



I.C. POIRINO

CORSO FIUME 77, 10046 POIRINO (TO)

Tel. 0119450223; Mail: TOIC857007@ISTRUZIONE.it - PEC: TOIC857007@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94043160012 - C.M.: TOIC857007 - C.U.U.: UFHSLE

Prot. 4396

Poirino, 02/05/2022

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Determina a contrarre relativa all'attuazione del Progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

CNP 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-4

CUP D79J21010130006

Azione 13.1.2°

CIG Z423634C45

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO DPR 08/03/1999 n.275 – "regolamento autonomia delle Istituzioni scolastiche"

VISTO L'art. 26 c.3 della L. 23/12/1999 – e ss.mm.ii

VISTO Il D. Lgs 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii.

VISTO Il D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni

VISTA La Legge 13/07/2015 – n. 107

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici"

CONSIDERATO In particolare l'art. 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs 19/04/2017 – n. 56

VISTO il D.Lgs 19/04/2017 n. 56 recante "disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 50/2016"

VISTO Il D.I. 28/08/2018 N. 129 entrato in vigore il 16/11/2018 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma143 della L. 13/07/2015 n. 107" ed in particolare l'art. 44 e l'art. 4 c.4 in esso contenuti.

- VISTO** l'Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"; l'avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID\28966 del 6 settembre 2021 per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Asse V – Priorità d'investimento: 13i "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO** il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento - (Prot. AOODGEFID Registro dei decreti direttoriali N. 353 del 26/10/2021) relative all'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTO** Il programma annuale 2022;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3377 del 30/03/2022 della somma di € 45.234,63 di cui € 2.976,44 destinati alla digitalizzazione amministrativa;
- VISTO** Il regolamento d'istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da Parte del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto – Delibera 10 del 13/03/2019
- VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di n. 3 pc, 3 monitor e 1 tavoletta grafica per la digitalizzazione amministrativa PON Digital Board 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-4;
- ACCERTATO** che l'interesse pubblico che si intende soddisfare è la digitalizzazione amministrativa;
- DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale E.F. 2022

DETERMINA

- Di avviare il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura di quanto sopra indicato;

Criteri e modalità

- Di adottare la seguente procedura contrattuale: affidamento diretto tramite richiesta di preventivi a n. 6 operatori economici
- Di selezionare gli operatori economici secondo il criterio della rotazione dei fornitori
- Di stimare il valore approssimativo dell'appalto in € 2976,44 iva inclusa
- Di imputare la spesa al progetto/attività denominato Digital Board 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-4 del Programma Annuale E.F. 2022, con contestuale autorizzazione nei confronti del DSGA ad operare in tal senso;
- Di valutare e giudicare le offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, precisando che in caso di richieste di offerte a più fornitori si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- Di indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- Di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;

ULTERIORI NOTE:

- Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art.5 della L. n. 241/90 è individuato nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Paola CATANZARO;
- Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza in quanto non sono state rilevate interferenze;
- La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;
- Il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.